

Комитет по образованию администрации г. Мурманска  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска  
«Средняя общеобразовательная школа № 13»  
(МБОУ г. Мурманска СОШ № 13)

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом

протокол № 1  
от 28.08.2023

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ г. Мурманска  
СОШ № 13

от 01.09.2023 № 406-ОД

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом

протокол № 3  
от 25.08.2023

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ**  
**МБОУ Г.МУРМАНСКА СОШ №13**

Мурманск

2023г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 13» (далее — школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в школе и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие учащиеся.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

## **2. Права учащихся**

2.1. Учащиеся имеют право на следующее:

2.1.1. Получение бесплатного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.1.2. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.3. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.

2.1.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.5. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

- 2.1.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.1.7. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом.
- 2.1.8. Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.
- 2.1.9. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.
- 2.1.10. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.
- 2.1.11. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 2.1.12. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
- 2.1.13. Профессиональную ориентацию.
- 2.1.14. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.15. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.
- 2.1.16. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования.
- 2.1.17. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, в установленном порядке.

- 2.1.18. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой.
- 2.1.19. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.
- 2.1.20. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 2.1.21. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.
- 2.1.22. Бесплатное пользование спортивными объектами школы.
- 2.1.23. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
- 2.1.24. Поощрение в порядке, установленном данными Правилами.
- 2.1.25. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.26. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом.
- 2.1.27. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.
- 2.1.28. Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке.
- 2.1.29. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.30. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.1.31. Дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы.

2.1.32. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

2.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.2.1. Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32, с постановлениями Правительства Мурманской области, администрации города Мурманска.

2.2.2. Льготный проезд на общественном транспорте в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ в порядке, предусмотренном постановлениями Правительства Мурманской области, администрации города Мурманска.

2.2.3. Иные меры поддержки, которые предоставляются в школе.

### **3. Обязанности и ответственность учащихся**

3.1. Учащиеся обязаны:

3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или

медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.1.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации в области образования, Устав школы, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.1.3. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

3.1.4. Соблюдать дисциплину во время образовательного процесса, посещать занятия, предусмотренные учебным планом школы, в соответствии с расписанием.

3.1.5. Соблюдать Положение о режиме занятий учащихся, принятое в школе.

3.1.6. Соблюдать контрольно-пропускной режим.

3.1.7. Соблюдать правила личной гигиены.

3.1.8. Выполнять правила безопасности жизнедеятельности во время образовательного процесса.

3.1.9. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

3.1.10. Ежедневно иметь необходимые для учебных занятий учебники, тетради, учебные пособия, канцелярские принадлежности, дневник.

3.1.11. Следить за своим внешним видом, находиться в школе в сменной обуви, выполнять установленные школой требования к одежде.

3.1.12. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.13. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

- 3.1.14. Бережно относиться к имуществу школы, к личному имуществу граждан, беречь ресурсы, оборудование.
- 3.1.15. Беречь и развивать традиции школы.
- 3.1.16. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.
- 3.1.17. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 3.1.18. Своевременно информировать администрацию школы и ее работников о событиях, влекущих за собой опасные последствия для участников образовательной деятельности.
- 3.2. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

#### **4. Правила поведения в школе**

4.1. Учащиеся должны:

- 4.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.
- 4.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
- 4.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

#### **5. Правила посещения школы учащимися**

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для учащихся обязательно.

5.2. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

5.3. В школе учащийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.4. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

5.5. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

5.6. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

5.7. Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

5.8. Учащимся запрещено находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

5.9. Учащимся запрещено приносить в школу:

5.9.1. Оружие.



5.9.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса.

5.9.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

5.9.4. Табачные изделия.

5.9.5. Спиртные напитки.

5.9.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и другие вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.10. На территории школы учащимся запрещено:

5.10.1. Находиться в нерабочее время.

5.10.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

5.10.3. Играть в азартные игры.

5.10.4. Курить в здании, на территории школы.

5.10.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

5.10.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

5.10.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

5.10.8. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

5.10.9. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

5.10.10. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

5.10.11. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

5.10.12. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

5.10.13. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

5.10.14. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

5.11. Учащимся запрещено:

5.11.1. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам (при наличии).

5.11.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

5.12. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

## **6. Правила поведения учащихся во время урока**

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок, и учитель объявит об окончании урока.

6.10. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать

учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

6.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.12. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

## **7. Правила поведения учащихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Учащиеся могут заниматься настольными видами игр в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

7.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

## **8. Правила поведения учащихся в столовой**

8.1. Учащиеся приходят в столовую организованно с классным руководителем (учителем) в свою перемену.

8.2. Учащиеся осуществляют прием пищи в столовой за столом, закрепленным за классом, обслуживаются в буфете в порядке живой очереди.

8.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

8.6. Запрещается приходить в столовую в верхней одежде, без сменной обуви.

## **9. Правила поведения учащихся в спортивном зале**

9.1. Приходят на занятия заблаговременно, чтобы успеть переодеться до начала урока.

9.2. Приходят на занятия в спортивный зал в спортивной одежде и обуви.

9.3. Учащиеся, освобожденные от занятий физической культурой по состоянию здоровья, обязаны находиться во время урока в спортивном зале.

9.4. Использовать спортивный инвентарь можно только в присутствии и с разрешения учителя физической культуры.

9.5. Запрещается находиться в спортивном зале в отсутствие учителя.

## **10. Правила поведения учащихся в библиотеке**

10.1. Учащиеся бережно относятся к книгам и другим носителям информации, полученным из фонда библиотек.

10.2. При получении книги следует тщательно ее осмотреть, в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом педагогу-библиотекарю, который обязан сделать соответствующие пометки.

10.3. Возвращают книги в установленные сроки, в хорошем состоянии. В случае необходимости учащийся должен произвести ремонт книг (подклеить, подчистить).

10.4. При потере и порче литературы, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части законными представителями учащегося, если они не докажут, что вред возник не по их вине.

10.5. Запрещено выносить из помещения библиотеки книги и другие информационные носители, не записанные в читательский формуляр, редкие книги, альбомы, справочные издания разрешается использовать только в читальном зале.

## **11. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий**

11.1. Перед проведением мероприятий ответственный учитель (классный руководитель, руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

11.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

11.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (классного руководителя, руководителя группы).

11.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

11.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать учителю (классному руководителю, руководителю группы) об ухудшении здоровья или травме.

11.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

11.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (классного руководителя, руководителя группы).

## 12. Поощрения и наказания учащихся

### 12.1. Поощрение учащихся.

#### 12.1.1. Учащиеся школы могут поощряться за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих и спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность, труд на благо школы.

#### 12.1.2. Школа применяет следующие виды поощрения:

- объявление благодарности учащимся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой или дипломом школы;
- награждение ценным подарком;
- представление учащегося в установленном порядке к награждению медалями федерального уровня;
- премированию органами муниципального и регионального уровня.

### 12.2. Процедура применения поощрений:

12.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимся активности с положительным результатом.

12.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя–предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

12.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи.

12.2.4. Поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, работников школы, родителей (законных представителей).

12.2.5. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется в соответствии с федеральными нормативными актами.

12.3. Меры дисциплинарного воздействия.

12.3.1. За неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры педагогического воздействия и меры дисциплинарного взыскания.

12.3.2. Меры педагогического воздействия представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

12.3.3. К учащимся могут быть применены следующие меры педагогического воздействия:

- объяснение, устное замечание, запись замечания в дневник;
- информирование родителей о нарушении учащимся установленных локальными нормативными актами правил поведения;
- вызов ученика с приглашением его родителей (законных представителей) на совет при заместителе директора, на совет профилактики безнадзорности и



правонарушений несовершеннолетних, на совет при директоре, на педагогический совет;

— за совершение правонарушений, уклонение от учёбы учащийся может быть поставлен на внутришкольный учёт, на учёт в КДНиЗП, ОП.

12.3.4. К учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

— замечание;

— выговор;

— отчисление из школы.

12.3.5. Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:

— многократные пропуски занятий без уважительной причины;

— рукоприкладство (нанесение побоев, избиение);

— угрозы, запугивание, шантаж;

— моральное издевательство (употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань, умышленное доведение другого человека до стресса, срыва);

— унижение человеческого достоинства;

— вымогательство;

— воровство;

— порча имущества;

— курение, распитие спиртных напитков, употребление запрещенных веществ.

12.4. Применение дисциплинарных взысканий:

12.4.1 При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Управляющего совета школы.

12.4.2. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со

дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, во время академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Управляющего совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения Управляющего совета школы в письменной форме.

12.4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

12.4.4. Принципы дисциплинарной ответственности учащихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина учащегося).

12.4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.4.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуску по уходу за ребенком.

12.4.7. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы участника образовательных отношений.

12.4.8. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от

учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.4.9. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, которая создается его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется Правилами.

12.4.10. Все собранные материалы рассматриваются на педагогическом совете школы. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка педагогическим советом выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

12.4.11. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 12.3.4 настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.4.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как

мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.4.13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комитет по образованию, осуществляющий управление в сфере образования. Комитет по образованию, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся основного общего образования.

12.4.14. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

12.4.15. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

12.4.16. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

12.4.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.4.18. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству педагогического совета, совета учащихся, совета родителей.

### **13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

13.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

13.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся.

13.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

13.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

13.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

## **14. Заключительные положения**

14.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила рассматриваются и проходят согласование на заседании Педагогического совета школы, Управляющего совета школы, утверждаются и вводятся в действие приказом директора школы.

14.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы как во время уроков, так и во внеурочное время.

14.3. Правила внутреннего распорядка учащихся размещаются на сайте школы. Учащиеся и родители (законные представители) знакомятся с Правилами под подпись.